



Základní škola a mateřská škola Žandov, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Kostelní 200, Žandov 471 07

KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY 2016 - 2021

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní školu Žandov s 1. - 5. ročníkem zřídil v roce 1990 Obecní úřad Žandov. 1. 1. 2003 získala škola právní subjektivitu a byla sloučena s Mateřskou školou Žandov. Spojené zařízení sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Obsahovým základem výuky je školní vzdělávací program Cesta k vědění, v mateřské škole pak školní vzdělávací program Jsme rádi na světě a ve školní družině školní vzdělávací program s názvem Všechnálek. Základní škola a školní družina obývá budovu v Kostelní ulici, č. p. 200, mateřská škola společně se školní jídelnou budovu v ulici Lužické č. p. 298.

Kapacita jednotlivých částí : Základní škola	115 žáků
Mateřská škola	84 dětí (od 1.9.2011)
Školní družina	50 žáků
Školní jídelna	240 jídel

Do územního obvodu školy patří obce: Heřmanice, Valteřice, Radeč, Velká Javorská, Novosedlo, školu ale navštěvují i děti z Velké Bukoviny, Starého Šachova, Jezvé, Stružnice, Horní Police, České Lípy, apod..

Základní škola má pouze třídy 1. st. – 5 ročníků, v mateřské škole pracují 3 oddělení, ve školní družině 2.

Na vzdělávání a výchově žáků a provozu školy se podílí 26 zaměstnanců.

Silné stránky školy

- Mimoškolní a mimotřídní akce
- Pozitivní klima školy
- Velmi dobré vztahy mezi zaměstnanci celého zařízení
- Aprobovanost pedagogů
- Škola rodinného typu
- Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem i KÚ LB kraje Vysoké aktivity školy
- Přátelské vztahy mezi dětmi a žáky ve škole
- Využití počítačů a Internetu
- Image školy na veřejnosti
- Materiální vybavení školy
- Vnitřní prostory školy - školky
- Školní jídelna a kuchyně
- Dopravní spojení – dopravní dostupnost

- Poloha budovy školy

Slabé stránky školy

- Nedostatečné finanční zdroje na rekonstrukci budovy MŠ
- Nedostatečné prostory pro výuku na 1.st. a ve ŠD
- Nedostatečné zázemí pro TV a sportovní aktivity

Příležitosti

- Novelizace zákonů
- EU
- Vytvoření rozmanité a prosperující vzdělávací soustavy
- Případné snížení zatížení rodin (úhrada části nákladů na mateřské školy, základní umělecké školy, zájmových a volnočasových aktivit)
- Zvýšení veřejných výdajů na vzdělávání
- Celoživotní vzdělávání
- Nová kurikula
- Sloučení škol jednoho zřizovatele

Hrozby

- Úbytek populace
- Časté změny v legislativě
- Vzdělání nemá ve společnosti prioritu
- Prioritou společnosti je honba za penězi
- Sklon podřizovat se negativním jevům ve společnosti
- Úpadek morálky
- Nevymáhání dodržování etických zásad v celé společnosti
- Malý zájem podnikatelů o spolupráci se školami
- Lepší uplatnění pedagogických pracovníků v jiných oblastech než je školství

VLASTNÍ KONCEPCE ŠKOLY

Koncepce rozvoje školy vychází ze současné existující reality, ekonomických podmínek a již rozpracovaných programů. Garantuje určitou kontinuitu vývoje, ovšem ve směru dalšího zlepšení postavení školy a její součinnosti s příslušnými orgány města, rodiči a veřejností. Cílem je vybudování špičkové vzdělávací instituce, která svou trvalou prosperitou zajistí i osobní prosperitu jejich žáků a zaměstnanců a bude i nadále zaujímat první místo v Žandově a okolí v souladu se svojí vynikající dlouholetou tradicí.

HLAVNÍ CÍLE

Výchova a vzdělávání

Vytvořit kvalitní, dlouhodobě prosperující vzdělávací instituci poskytující vysokou úroveň vzdělávání a výchovy. Prohlubovat roli všeobecného vzdělání, zaměřit se na posilování úlohy výuky cizích jazyků (hlavně angličtiny) a informačních technologií.

Řízení školy

Profesionalizovat řízení školy, posílit úlohu skutečného manažerského řízení při vysokých nárocích na kvalitu vlastního výchovně vzdělávacího procesu, posilovat význam školy v podvědomí veřejnosti.

Personální oblast

Udržovat stabilní pracovní tým a posilovat pozitivní motivaci zaměstnanců. Vytvořit příjemné, ale náročné pracovní prostředí.

Materiální vybavení

Postupně v souladu s ekonomickými podmínkami modernizovat areál školy, budovy i její vybavení.

CESTY A NÁSTROJE K DOSAŽENÍ HLAVNÍCH CÍLŮ

Výchova a vzdělávání

1. Na prvním místě řešit **rozvoj výchovy a vzdělávání žáků**. Pozornost učitelů zaměřit nejen na řešení problémů slabších žáků, ale rovněž na **rozvíjení osobnosti** u výborných žáků. Vytvářet **ucelený systém péče** o nadané jedince. Všechny dále uvedené aktivity musí být realizovány se záměrem přímo zkvalitnit výchovu a vzdělávání, nebo pro ně vytvářet příznivější podmínky.
2. Rozvíjet **praktické zaměření vzdělávání** vždy s ohledem na to, aby byli žáci **všestranně připraveni** pro vstup do školy či na 2. stupeň ZŠ.
3. Neustále prohlubovat zájem žáků o **výpočetní techniku** a posilovat význam informačních technologií. Umožnit jim volný pohyb na **internetu** v době i mimo vyučování.
4. Dbát u žáků i učitelů na nutnost **mezipředmětových vztahů** ve výuce, upozorňovat žáky na nutnost komplexního přístupu ke studiu z pohledu propojování si znalostí z jednotlivých předmětů.
5. Podporovat **mimoškolní činnosti** žáků, zejména v oblasti sportu, a s tím spojeného zdravého životního stylu, a kultury – trvalá spolupráce se ZUŠ Žandov.
6. Vytvořit větší prostor pro zapojení žáků do **života města a regionu**, pěstovat v nich **hrdost na příslušnost** k vlastní škole, využívat všech možností pro propagaci školy.
7. Rozvíjet a preferovat využívání **moderních učebních pomůcek**, vyučovací techniky, nové formy a praktické metody výuky, ale vždy a pouze ve vztahu k výslednému efektu, nikoliv samoúčelně. Naopak zachovávat osvědčené metody tam, kde prokazatelně efekt přinášejí.

8. Vytvoření optimálních **podmínek pro realizaci ŠVP** RVP ZV a přípravu všech pedagogů na tento projekt. Při zpracování tematických plánů jednotlivých vyučovacích předmětů plně respektovat výchovně vzdělávací cíle i osnovy daného předmětu.

9. **Třídní učitele** vést k tomu, aby se daleko více zajímali o problémy svých žáků ve svěřených třídách a pomáhali, aniž by bylo narušeno soukromí žáků, řešit jejich problémy. K tomu úzce **spolupracovat s rodiči** žáků i mimo oficiální rodičovské schůzky. Preventivně tak předcházet možným projevům **záškoláctví** a zbytečné absence.

10. Do třídnických hodin a příležitostně i formou výuky zařazovat témata řešící problematiku drog, alkoholu a kouření, estetického cítění, budování vztahu ke škole. Žákům umožňovat setkání s pracovníky **protidrogových center** a pedagogicko psychologické poradny. Současně posílit i úlohu učitele, který má řešení otázek protidrogové osvěty ve své kompetenci.

11. Předcházet jakýmkoliv **náznakům šikany a poškozování majetku** školy. Vést třídní učitele k větší aktivitě při práci s jednotlivými třídami i při vykonávání dozoru během přestávek ve vyučování.

Řízení školy

1. V řízení školy uplatnit **manažerské funkce řízení**, avšak s plným respektováním skutečnosti, že se jedná o školu. Z tohoto pohledu pak na prvním místě řešit rozvoj **výchovy a vzdělávání** žáků v návaznosti na autoevaluaci školy.

2. Rozšíření a zkvalitnění **kontrolní činnosti** a to ve vztahu k žákům, učitelům i ostatním pracovníkům školy. Při udělování nadtarifních složek platu nepostupovat vůči všem zaměstnancům plošně, ale **posílit motivační úlohu** této části platu. Oceňovat tak zejména **aktivní dobré učitele** vykonávající své povinnosti i nad rámec vlastního pedagogického úvazku.

3. Ve vztahu k rodičům a veřejnosti usilovat o **zvýšení informovanosti a zlepšování image** školy tak, aby se projevil i zvýšený zájem o výuku u mimoobvodových dětí.

4. Školu zapojovat do všech akcí, které umožní její **zviditelnění na veřejnosti** a prezentaci jejích výsledků – Dětský den, Vítání léta, Setkání seniorů. Rozvíjet reprezentaci školy nejen v okolí Žandova, ale i v okrese Česká Lípa.

5. Na pozici ředitele školy i jednotlivých třídních učitelů účinně **spolupracovat se Školskou radou a se zástupci z řad rodičů**. Řešit tak i personální a materiální pomoc při školních akcích a akcích pořádaných školou.

6. Pořádat pravidelné **dny otevřených dveří**. Tyto využívat nejen pro budoucí potenciální žáky, ale také pro pozvání bývalých absolventů a pedagogů školy i pro nejširší veřejnost.

7. Na úseku trhu práce i nadále spolupracovat s **Úřadem práce v České Lípě**. Účinně tak **reagovat na případné změny** probíhající na trhu práce.

9. Nadále **rozvíjet doplňkovou činnost**, získané finanční prostředky použít k dalšímu rozvoji hlavní činnosti.

10. Účelně **hospodařit** s rozpočtem školy a formou **grantů získat finanční prostředky** na zájmovou, kulturní a ekologickou činnost.

Personální oblast

1. Posilovat **preferenci pracovních a tvořivých učitelů i ostatních zaměstnanců**, kteří významným způsobem ovlivňují úroveň školy a pozitivní motivaci pracovního týmu. Větší prostor dávat **talentovaným** učitelům, svěřovat jim i náročnější úkoly.
2. Realizovat systém **mnohostranného hodnocení** učitelů včetně využívání systémů zpětných vazeb hodnocení. Provádět nejen tradiční formy kontroly vyučovacího procesu, ale i např. pohovory s jednotlivými učiteli nad jejich názory a náměty s cílem zlepšovat práci školy.
3. Podporovat rozvoj **všestranného vzdělávání učitelů** (včetně exkurzí, seminářů, kurzů a dlouhodobého vzdělávání). Dbát rovněž o rozvoj základních uživatelských znalostí v oblasti výpočetní techniky.
4. Využívat nadtarifních složek platu, aby nebyl u učitelů ani u ostatních zaměstnanců vytvářen pocit jakéhosi „plošného“ nároku. Osobní ohodnocení a odměny musí být skutečně **motivujícím faktorem práce všech zaměstnanců**. Proto je také využívat ve prospěch těch, kteří odvádějí nejen výbornou práci, ale také tvořivou a aktivní činnost nad rámec svých pracovních náplní. Dobrým učitelům s organizačními schopnostmi svěřovat i náročnější úkoly.
5. Udržovat, rozvíjet a prohlubovat **úzké sepětí dětí, žáků, absolventů a zaměstnanců** včetně bývalých zaměstnanců a důchodců. V rámci oslav Dne učitelů, případně během školního roku, pořádat setkání seniorů a stávajících zaměstnanců školy.
6. Vytvářet ovzduší klidu, **vzájemné důvěry a porozumění** spolu s náročným pohledem na práci každého jednotlivce včetně samotného ředitele školy.
7. Vést pedagogy k **respektujícímu a vstřícnému přístupu při komunikaci** s dětmi, rodiči a kolegy tak, aby docházelo k **aktivní spolupráci** a poskytnutí **vzájemné podpory** včetně zpětné vazby.
8. Vést pedagogy k **podpoře demokratických hodnot a občanské angažovanosti**.

Materiální vybavení

1. Respektovat stávající ekonomické podmínky, v praktickém životě školy uplatňovat **princip šetrnosti**, aniž by to zasahovalo do plnění poslání školy.
2. **Udržovat objekt i areál** školy v dobrém stavu, provádět pravidelné revize, v případě zjištěných závad řešit se zřizovatelem jejich odstranění.
3. Udržovat a nadále **vylepšovat úroveň vybavenosti školy** ve spolupráci se zřizovatelem v rámci příslušného rozpočtu.
4. Projednat se zřizovatelem podmínky pro **doplňkovou činnost** (počítačové kurzy, hostinská činnost apod.) jako další možný zdroj prostředků pro realizaci záměrů v oblasti provozu.
5. Formou **grantů získat finanční prostředky** pro zlepšení areálu školy, budov i jejich materiálního vybavení.

ZÁVĚR

Pro naplnění všech koncepčních záměrů je třeba vhodných lidí. Současný kolektiv pracovníků ZŠ Žandov je odborně i morálně na velmi dobré úrovni. Kvalitní vzdělávání v MŠ i v ZŠ směřuje k dobrým vzdělávacím výsledkům všech dětí. Škola sleduje vzdělávací pokroky všech dětí a cíleně podporuje ty, kteří vyžadují speciální péči. Tím umožňuje každému dítěti maximální rozvoj odpovídající jeho možnostem, avšak v závislosti na odpovídajících materiálních a finančních podmínkách školy, složení kolektivu dětí ve třídách a na celkové charakteristice regionu.

V Žandově dne 15. října 2015

Mgr. Kamila Nacházelová, ředitelka školy